



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR

Alamat : Jalan Nusa Indah Denpasar- 80235

Telpon (0361) 227316, Faksimile (0361) 236100

e-mail : rektor@isi-dps.ac.id website : <http://www.isi-dps.ac.id>

PENGUMUMAN

Nomor : Manual.928/IT5.5/DT.00.00/2024

TENTANG

PEMBAYARAN UKT/SPP DAN REGISTRASI MAHASISWA
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Dengan hormat, disampaikan kepada seluruh Mahasiswa Program Sarjana, Sarjana Terapan, Magister, dan Doktor Institut Seni Indonesia Denpasar, bahwa guna optimalisasi penyelenggaraan waktu perkuliahan Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025, jadwal pembayaran UKT/SPP, Registrasi Perkuliahan, dan Pengajuan Cuti Kuliah, sebagai berikut:

- 1) Pembayaran SPP/UKT dan Registrasi Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 dimulai tanggal **22 Juli s.d. 2 Agustus 2024** (petunjuk pembayaran terlampir);
- 2) Pengisian KRS dilakukan tanggal **22 Juli s.d. 3 Agustus 2024**;
- 3) Mahasiswa yang ingin cuti kuliah, permohonan dapat diajukan melalui koordinator program studi masing-masing **paling lambat tanggal 3 Agustus 2024**.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

15 Juli 2024

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik,
Kemahasiswaan, dan Alumni,



Dr. Anak Agung Gede Rai Remawa
NIP 196412311990031030

Tembusan :

1. Rektor ISI Denpasar
2. Kepala Biro Umum dan Keuangan
3. Dekan Fakultas di lingkungan ISI Denpasar
4. Koordinator Program studi di Lingkungan ISI Denpasar
5. Kepala UPT TIK
6. Pimpinan Bank BPD Kantor Cabang Utama Denpasar

Lampiran

Petunjuk Pembayaran SPP/UKT Mahasiswa Institut Seni Indonesia Denpasar
Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025

Mahasiswa dapat melakukan pembayaran ke rekening BPD Bali melalui *virtual account ISI Denpasar*.

Virtual account ISI Denpasar terdiri dari:

1. Kode Bank BPD Bali (**129**)
2. Kode Prefik ISI Denpasar (**5227**)
3. NIM mahasiswa bersangkutan (contoh : xxxxxxxxx)

Maka Format *Virtual Account ISI Denpasar* adalah
1295227xxxxxxxx

(kode Bank BPD Bali + Kode Prefik ISI Denpasar + kode VA mahasiswa) =
Rekening Bank BPD Bali (*virtual Account*)

Cara Pembayaran:

A. Pembayaran melalui mobile banking BPD Bali:

- 1) Masukkan *username* dan *password*/PIN pada aplikasi mobile banking
- 2) Pilih menu “**Pembayaran**”
- 3) Pilih “**Pendidikan**”
- 4) **Pilih ISI Denpasar**
- 5) Input NIM mahasiswa, (contoh : xxxxxxxxx)
- 6) Input **PIN** mobile banking anda, untuk melanjutkan transaksi
- 7) Selesai

B. Pembayaran melalui ATM Bersama:

- 1) Pilih bahasa
- 2) Masukkan PIN e-banking anda
- 3) Pilih “**Transaksi Lainnya**”
- 4) Pilih “**Transefer**”
- 5) Pilih “**ke Rekening Bank Lain ATM Bersama/Link**”
- 6) Masukkan rekening tujuan (*virtual account ISI Denpasar*),
contoh : **1295227xxxxxxxx** lalu tekan “**Benar**”
- 7) Silahkan isi nomor referensi (dapat juga dikosongkan), kemudian tekan “**Benar**”
- 8) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan Bank beserta jumlah yang dibayar;
- 9) Jika telah sesuai/benar, tekan “**Benar**”
- 10) Selesai

C. Pembayaran melalui *mobile/e-banking* Bank Lain:

- 1) Login pada alamat internet Banking anda;
- 2) Pilih menu “**Transefer**” (mohon tidak menggunakan **Bifast dan BRI-Link**)
- 3) Pilih menu “**Transefer Antar Bank**”
- 4) Pilih Bank tujuan, yaitu “**Bank BPD Bali**”
- 5) Masukkan nomor rekening tujuan (virtual account ISI Denpasar) tanpa kode Bank, **contoh : 5227XXXXXXXX**
tidak menggunakan kode Bank BPD Bali (**129**) karena telah memilih Bank Tujuan sesuai poin 4, yaitu Bank BPD Bali.
- 6) Input nominal yang ingin ditransfer (sesuai nominal tagihan), lalu tekan “**Benar**”
- 7) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan beserta jumlah nominal yang dibayar
- 8) Masukkan *password* / PIN *e-banking* Bank anda
- 9) Selesai

D. Pembayaran Langsung Tunai:

- 1) Mahasiswa datang ke TELLER Bank BPD Bali terdekat;
- 2) Mahasiswa mengisi formulir/slip lembar setoran Bank BPD Bali;
 - Mengisi jumlah/nominal setoran
 - Mengisi Rekening tujuan (virtual account ISI Denpasar)
contoh : **1295227XXXXXXXX**
 - dll (sesuai formulir)
- 3) Setorkan uang ke Teller BPD Bali;
- 4) Mahasiswa menerima bukti setoran dari Bank;
- 5) Selesai.

Catatan :

Melakukan pembayaran langsung tunai, harap menyimpan bukti setoran yang telah ada validasi Bank BPD Bali.
